

«Согласовано»
Председатель
профсоюзного комитета
МБУ ДО «Стародубская ДЮСШ»
Терешонок С.А./
«14» марта 2016г.

«Утверждаю»
Директор
МБУ ДО «Стародубская ДЮСШ»
Борисов А.В./
«14» марта 2016г.

Положение о педагогическом совете

1. Общие положения

Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом самоуправления педагогических работников учреждения дополнительного образования детей и создается с целью определения стратегии развития учреждения и исходя из разработанной концепции.

2. Содержание деятельности педагогического совета

Функции педагогического совета определены законодательно и включают следующие:

- управленческие: законодательные, совещательные, диагностические, планово-прогностические, экспертные, контролирующие и корректирующие;
- методические: информационные, аналитические, развивающие, обучающие;
- воспитательные: мотивационные, мировоззренческие, организационно-воспитательные;
- социально-педагогические: коммуникативные, интегрирующие, координирующие, защитные.

Главными задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам дополнительного образования; направление педагогического коллектива на совершенствование образовательной деятельности;
- внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов, связанных с реализацией образовательных программ, соответствующих лицензии МБУ ДО «Стародубская ДЮСШ».

Педагогический совет обсуждает и утверждает планы образовательной деятельности; заслушивает доклады и отчеты педагогических работников учреждения, представителей сторонних организаций, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования и воспитания учащихся ДЮСШ.

Педагогический совет оценивает работу методического и экспертного советов учреждения.

Педагогический совет принимает решения о дисциплинарном воздействии на обучающихся в порядке, определенном Уставом учреждения.

3. Состав педагогического совета и организация его работы

В состав педагогического совета входят: директор учреждения (как правило, председатель), его заместитель, тренеры-преподаватели, руководитель структурного подразделения.

На заседание педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования, родители обучающихся и др.

Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год, который работает на общественных началах.

Педагогический совет работает по специальному плану.

Периодичность заседаний определяется по мере необходимости, как правило, один раз в квартал в соответствии с планом работы учреждения.

Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет председатель и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются на последующих заседаниях.

4. Документация педагогического совета

Заседания педагогического совета оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Книга протоколов педагогического совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью учреждения дополнительного образования детей, постоянно хранится и передается по акту.